

Бюджетное образовательное учреждение Омской области  
среднего профессионального образования  
«Торгово-экономический колледж»

**ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДСТВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО ТРУДОВЫМ СПОРАМ**



П-СМК-03.5.20-2013

Лист 2 из 10

ПОЛОЖЕНИЕ  
о комиссии по трудовым спорам

УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ ОО СПО

«Торгово-экономический колледж»

\_\_\_\_\_ Т. П. Ивченко

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| № изменения | Дата внесения изменений | Изменения | Подпись лица, внесшего изменение |
|-------------|-------------------------|-----------|----------------------------------|
| 1           |                         |           |                                  |
| 2           |                         |           |                                  |
| 3           |                         |           |                                  |
| 4           |                         |           |                                  |
| 5           |                         |           |                                  |

| Дата ежегодной актуализации | Результаты актуализации | Подпись разработчика |
|-----------------------------|-------------------------|----------------------|
|                             |                         |                      |
|                             |                         |                      |
|                             |                         |                      |
|                             |                         |                      |



П-СМК-03.5.20-2013

ПОЛОЖЕНИЕ  
о комиссии по трудовым спорам

Лист 3 из 10

## Предисловие

### Сведения о положении

- 1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО директором колледжа Т.П.Ивченко
- 2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ Приказом директора колледжа № 63 от "19" декабря 2013 г.
- 3 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ.

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в другие учебные заведения



П-СМК-03.5.20-2013

ПОЛОЖЕНИЕ  
о комиссии по трудовым спорам

Лист 4 из 10

## Содержание

|   |    |
|---|----|
| 1 Общие положения.....  | 5  |
| 2 Образование Комиссии по трудовым спорам.....                    | 6  |
| 3 Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС..... | 7  |
| 4 Порядок принятия решения КТС и его содержание.....              | 8  |
| 5 Исполнение решений КТС.....                                     | 9  |
| Лист согласования.....  | 10 |



## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

1.2. Комиссия по трудовым спорам (далее КТС) является первичным органом рассмотрения индивидуальных трудовых споров, возникающих в организации.

1.3. Индивидуальный трудовой спор – неурегулированные разногласия между работодателем и работником по вопросам применения законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора, соглашения, трудового договора (в том числе об установлении или изменении индивидуальных условий труда), о которых заявлено в КТС<sup>1</sup>.

1.4. Индивидуальный трудовой спор рассматривается в КТС, если работник самостоятельно или с участием своего представителя не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с работодателем.

1.5. Работник может обратиться в КТС в трехмесячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права.

1.6. В случае пропуска по уважительным причинам установленного срока комиссия может его восстановить и разрешить спор по существу.

1.7. Решение об отказе в рассмотрении заявления работника в случае пропуска установленного срока обращения в КТС принимается комиссией после рассмотрения причин пропуска этого срока.

<sup>1</sup> Ст. 381 Трудового кодекса РФ.



П-СМК-03.5.20-2013

ПОЛОЖЕНИЕ  
о комиссии по трудовым спорам

Лист 6 из 10

## **2 ОБРАЗОВАНИЕ КОМИССИИ ПО ТРУДОВЫМ СПОРАМ**

2.1. КТС образуется из равного числа представителей работников и работодателя (четыре представителя работников и четыре представителя работодателя). Представители работников в КТС избираются общим собранием работников.

2.2. Представители работодателя назначаются в комиссию руководителем организации.

2.3. КТС из своего состава избирает председателя комиссии и секретаря комиссии.

2.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности КТС осуществляется работодателем.

2.5. Члены комиссии могут быть исключены из нее в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей. Решение об исключении члена КТС из ее состава принимается большинством голосов по результатам открытого голосования.

2.6. В случае исключения из состава КТС одного или нескольких членов, состав комиссии пополняется в порядке, установленном для образования комиссии.



### **3 ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ТРУДОВОГО СПОРА В КТС**

3.1. Все заявления работников, поступившие в КТС, регистрируются в Журнале регистрации заявлений в комиссию по трудовым спорам, где указываются дата поступления заявления по трудовому спору, Ф. И. О., место работы и должность работника, о чем спор и срок принятия решения КТС по данному спору.

3.2. Комиссия по трудовым спорам рассматривает индивидуальный трудовой спор в течение десяти календарных дней со дня подачи работником заявления.

3.3. Спор рассматривается в присутствии работника или уполномоченного им представителя. Права представителя работника подтверждаются письменным заявлением работника, уполномочившего его.

3.4. Рассмотрение спора в отсутствие работника или его представителя допускается лишь по его письменному заявлению.

3.5. В случае неявки работника или его представителя на заседание КТС рассмотрение трудового спора откладывается. В случае вторичной неявки работника или его представителя без уважительной причины комиссия может вынести решение о снятии вопроса с рассмотрения, что не лишает работника права подать заявление о рассмотрении трудового спора повторно в пределах срока, установленного настоящим Положением.

3.6. КТС имеет право вызывать на заседание свидетелей, приглашать специалистов. По требованию комиссии, руководство организации, фигурирующей в рассматриваемом вопросе, обязано в установленный срок представлять ей необходимые документы.

3.7. Заседание КТС считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов, представляющих работников, и не менее половины членов, представляющих работодателя.

3.8. На заседании КТС ведется протокол, который подписывается председателем комиссии или его заместителем.



#### **4 ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ КТС И ЕГО СОДЕРЖАНИЕ**

4.1. Комиссия по трудовым спорам принимает решение тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

4.2. В решении КТС указываются:

- наименование организации (подразделения), фамилия, имя, отчество, должность, профессия или специальность обратившегося в комиссию работника;
- дата обращения в КТС и дата рассмотрения спора, существо спора;
- фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
- существо решения и его обоснование (со ссылкой на закон, иной нормативный правовой акт);
- результаты голосования.

4.3. Решение КТС подписывается всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании.

4.4. Если член комиссии не согласен с решением большинства, он обязан подписать решение, но имеет право выразить свою мотивированную точку зрения в решении КТС.

4.5. В случае отказа члена комиссии подписать решение КТС, в действие вступает норма, указанная в п. 2.6. настоящего Положения.

4.6. Надлежаще заверенные копии решения КТС вручаются работнику и руководителю организации в течение трех дней со дня принятия решения.





## **5 ИСПОЛНЕНИЕ РЕШЕНИЙ КТС. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЯ КТС**

5.1. Решение КТС подлежит исполнению в течение трех дней по истечении десяти дней, предусмотренных на обжалование.

5.2. В случае неисполнения решения КТС в установленный срок работнику выдается комиссией по трудовым спорам удостоверение, являющееся исполнительным документом. Удостоверение не выдается, если работник или работодатель обратился в установленный срок с заявлением о перенесении трудового спора в суд.

5.3. На основании удостоверения, выданного комиссией по трудовым спорам и предъявленного не позднее трехмесячного срока со дня его получения, судебный пристав приводит решение КТС в исполнение в принудительном порядке.

5.4. В случае пропуска работником установленного трехмесячного срока по уважительным причинам комиссия по трудовым спорам, выдавшая удостоверение, может восстановить этот срок.

5.5. В случае, если индивидуальный трудовой спор не рассмотрен комиссией по трудовым спорам в десятидневный срок, работник имеет право перенести его рассмотрение в суд.

5.6. Решение КТС может быть обжаловано работником или работодателем в суд в десятидневный срок со дня вручения ему копии решения комиссии.



П-СМК-03.5.20-2013

ПОЛОЖЕНИЕ  
о комиссии по трудовым спорам

Лист 10 из 10

## Лист согласования

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель профсоюза

\_\_\_\_\_ Л.Г.Григорьева