

Министерство образования Омской области

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области
«Торгово-экономический колледж им.Г.Д.Зуйковой»

УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ "ТЭК"

 Т.П.Ивченко

«30» июня 2020 г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров
по программе базовой подготовки

Квалификация: товаровед-эксперт
Форма обучения: заочная
Нормативный срок обучения: 2 г. 10 мес.
на базе среднего общего образования

Омск, 2020

1. План учебного процесса

индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)					Распределение обязательной учебной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					
			максимальная	Самостоятельная учебная работа	Обязательная аудиторная			1 курс		2 курс		3 курс	
					всего занятий	в т. ч.		1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
						лаб. и практ. занятия	курсовых работ (проектов)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ОГСЭ.00	Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины	2/3/1	492	416	76	62	0						
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	58	46	12	6		12					
ОГСЭ.02	История	ДЗ	58	46	12	6			12				
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-/-/-/-/Э	144	118	26	26		4	6	4	4	4	4
ОГСЭ.04	Физическая культура	-/3/-/3/-/ДЗ	232	206	26	24		4	6	4	4	4	4
ЕН.00	Математические и общие естественнонаучные дисциплины	-/2/-	108	90	18	8							
ЕН.01	Математика	ДЗ	72	60	12	6		12					
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ДЗ	36	30	6	2				6			
П.00	Профессиональный цикл	2/14/7	2532	2146	386	176	8						
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	-/6/3	672	568	104	48							
ОП.01	Основы коммерческой деятельности	ДЗ	60	50	10	4		10					
ОП.02	Теоретические основы товароведения	Э	87	73	14	6		14					
ОП.03	Статистика	ДЗ	63	53	10	4						10	
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Э	87	73	14	8				14			
ОП.05	Документационное обеспечение управления	ДЗ	63	53	10	4					10		
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	60	50	10	4					10		
ОП.07	Бухгалтерский учет	Э	102	88	14	6			14				
ОП.08	Метрология и стандартизация	ДЗ	48	40	8	4			8				
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	-/ДЗ	102	88	14	8						4	10
ПМ.00	Профессиональные модули	2/8/4	1860	1578	282	128	8						
ПМ.01	Управление ассортиментом товаров	Э(к)	714	602	112	50	4						
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров	-/ДЗ/-/ДЗ/-/-	714	602	112	50	4	24	14	26	22	12	14
УП.01	Учебная практика	3				144					144		
ПП.01	Производственная практика	ДЗ				72							72

ПМ.02.	Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров	Э(к)	261	221	40	20	0								
МДК.02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы	ДЗ/-/ДЗ/-/-	261	221	40	20			20	6	6	4	4		
ПП.02	Производственная практика	ДЗ				36							72		
ПМ.03	Организация работ в подразделении организации	Э(к)	132	112	20	8	0								
МДК.03.01	Управление структурным подразделением организации	-	132	112	20	8						20			
ПП.03	Производственная практика	ДЗ				72							72		
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	-													
УП.04	Учебная практика	-													
ПМ.05.	Ведение предпринимательской деятельности	Э(к)	753	643	110	50	4								
МДК.05.01.	Ведение предпринимательской деятельности	-/-/-/ДЗ	753	643	110	50	4		20	24	22	44			
УП.05	Учебная практика	3				36							36		
	Итого	4/19/8	3132	2652	480	246	8	80	80	80	80	80	80		
ПДП	Производственная (преддипломная) практика	ДЗ											4 нед.		
ГИА	Государственная итоговая аттестация												6 нед.		
Консультации из расчета 4 часа в год на каждого студента Государственная итоговая аттестация 1. Программа базовой подготовки 1.1. Выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы Выполнение дипломной работы 4 нед. Защита дипломной работы 2 нед.			Всего	дисциплин и МДК				7	7	7	7	8	6		
				учебной практики							144				36
				производственной практики									72		144
				преддипломн. практики											144
				экзаменов (в т.ч. экзаменов квалификационных)				1	1	1			1		4
				дифференцированных зачетов				3	4	1	4		2		5
				зачетов						1		2			1

2. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовая подготовка)

№	Наименование
1.	Кабинет социально-экономических дисциплин.
2.	Кабинеты иностранного языка.
3.	Кабинет математики и статистики.
4.	Кабинет коммерческой деятельности.
5.	Кабинет менеджмента и маркетинга.
6.	Кабинет документационного обеспечения управления.
7.	Кабинет бухгалтерского учета.
8.	Кабинет метрологии и стандартизации.
9.	Кабинет экологических основ природопользования.
10.	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда.
11.	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности.
12.	Лаборатория товароведения и экспертизы продовольственных товаров.
13.	Лаборатория товароведения и экспертизы непродовольственных товаров.
14.	Лаборатория логистики.
15.	Лаборатория технического оснащения торговых организаций.
16.	Учебный магазин.
17.	Учебный склад.
18.	Спортивный зал.
19.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.
20.	Стрелковый тир.
21.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.
22.	Актный зал.

3. Пояснительная записка

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена БПОУ «ТЭК» разработан на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 N 835 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров".

Также процесс обучения по специальности регламентируется следующими документами системы менеджмента качества колледжа:

- П-СМК-03.7.21-2015 Положение об организации учебного процесса.
- П-СМК-03.05.01-2015 Ответственность руководства. Положение о предметно-цикловой комиссии (ПЦК).
- СОУ-СМК-02.4.13-2015. Порядок разработки, внесения изменений, утверждения и согласования основной профессиональной образовательной программы.
- П-СМК-03.7.03-2018 Процессы жизненного цикла образовательных услуг. Положение об организации самостоятельной работы студентов.
- П-СМК-03.7.06-2018 Процессы жизненного цикла образовательных услуг. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации.
- П-СМК-03.7.09-2018 Процессы жизненного цикла образовательных услуг. Положение о государственной итоговой аттестации.
- П-СМК-03.7.10-2015 Процессы жизненного цикла образовательных услуг. Положение о курсовой работе (проекте).
- П-СМК-03.7.19-2015 Положение о выпускной квалификационной работе.
- П-СМК-03.7.18-2016 Положение об индивидуальном учебном плане.

— П-СМК-03.7.22-2015 Процессы жизненного цикла образовательных услуг. Положение об учебной и производственной практике.

— П-СМК-03.7.25-2019 Процессы жизненного цикла образовательных услуг. Положение о портфолио.

— П-СМК-03.7.08-2019. Положение о внутриколледжном контроле.

Колледж работает по шестидневной рабочей неделе. Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся устанавливается в Учреждении в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при заочной форме получения образования составляет 160 академических часов.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Количество и последовательность учебных занятий определяется расписанием занятий. Занятия в Учреждении начинаются в 8 часов 45 минут. Продолжительность перемен 5-20 минут, продолжительность перерыва для питания обучающихся, как правило, 30 - 50 минут. Как правило, занятия группируются в пары (2 академических часа) и указываются в расписании занятий как одно занятие.

Основной формой организации образовательного процесса в колледже при заочной форме обучения является лабораторно - экзаменационная сессия (далее - сессия).

Сессия обеспечивает управление учебной деятельностью студента заочной формы обучения и проводится с целью определения:

- полноты теоретических знаний по дисциплине или ряду дисциплин;
- сформированности умений и профессиональных компетенций применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнении лабораторных работ;
- наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой, учебно-методическими материалами;
- соответствия уровня и качества подготовки выпускника ФГОС СПО по специальности.

Сессия включает: обязательные учебные (аудиторные) занятия (обзорные, установочные, практические занятия, лабораторные работы), курсовые работы (проекты), промежуточную аттестацию, консультации, дни отдыха.

В соответствии с годовым учебным планом и графиком учебного процесса составлены расписание учебных занятий, консультации, экзаменационных сессий, государственной итоговой аттестации. Все расписания и графики, регламентирующие образовательную деятельность, утверждены директором колледжа.

Расписание учебных занятий составляется на каждый семестр, на четную и нечетную недели, в соответствии с учебными планами и нормативными требованиями. Обучающиеся и педагогические работники могут ознакомиться с расписанием на специальном стенде.

Оценка обучающихся осуществляется по 5-ти балльной шкале. Кроме того, разработана система мониторинга оценки уровня подготовки студента по дисциплине, курсовой работе. Мониторинг осуществляется путем заполнения форм электронных таблиц, размещенных в локальной сети колледжа.

В межсессионный период выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине - не более двух. Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию. Выполнение домашних контрольных работ и их рецензирование может выполняться с использованием всех доступных современных информационных технологий.

На рецензирование контрольных работ по общеобразовательным, гуманитарным, социально-экономическим, математическим, естественно научным и общепрофессиональным (общетехническим, общеэкономическим, общепедагогическим) дисциплинам отводится 0,5 часа; по общепрофессиональным дисциплинам и междисциплинарным курсам - 0,75 часа.

Учебная и производственная практика строится на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования". Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков,

практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

— целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

— связь практики с теоретическим обучением.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

При реализации программы ПССЗ по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик.

При реализации ППССЗ по профессии учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей реализуются концентрированно, после изучения соответствующих междисциплинарных курсов.

Производственная и учебная практики реализуется студентом самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в объеме, предусмотренном для очной формы обучения.

Производственная (преддипломная) практика является обязательной для всех студентов, проводится после последней сессии и предшествует государственной итоговой аттестации.

Преддипломная практика реализуется студентом по направлению специальности в объеме 4 недель.

Студенты, имеющие стаж работы по профилю специальности (родственной ей) или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, освобождаются от прохождения практик, кроме преддипломной.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и этими организациями. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с ППССЗ.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится как в виде экзаменов и зачетов, сконцентрированных в рамках календарной недели (сессии), так и рассредоточено, непосредственно после окончания изучения профессионального модуля или учебной дисциплины.

3.1. Формирование вариативной части ППССЗ

Согласно ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, вариативная часть ППССЗ составляет 1044 часа аудиторной нагрузки, которая распределяется следующим образом:

— 502 ч отводится на освоение обучающимися профессионального модуля «Ведение предпринимательской деятельности»;

Введение в учебный план этого профессионального модуля является общим для всех специальностей, реализуемых в колледже. Занимаясь предпринимательской подготовкой более 15 лет, колледж накопил значительный опыт ее реализации, который неоднократно представлялся на научно-практических конференциях различного уровня. В соответствии с Программой развития Омской области, предпринимательская подготовка будущих специалистов была признана в колледже одним из приоритетных направлений подготовки.

— 542 ч расходуются на увеличение времени, отводимого на освоение профессиональных модулей, а именно:

— 126 ч на освоение МДК 05.01. Выполнение работ по профессии 20015 Агент по

- закупкам;
- 18 ч на освоение МДК 05.01 Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала;
- 80 ч на освоение МДК 03.01. Управление структурным подразделением организации и организацией в целом (раздел "Экономика организации");
- 114 ч на освоение МДК 02.01 Оценка качества товаров и основы экспертизы (раздела "Виды независимых товарных экспертиз", "Фальсификация товаров", "Экспертиза качества отдельных групп товаров");
- 204 ч на освоение МДК 01.01 Управление ассортиментом товаров (разделы "Микробиология с основами санитарии и гигиены", "Охрана труда", "Техническое оснащение", "Организация коммерческой деятельности");

Модуль «Ведение предпринимательской деятельности» предусматривает освоение следующих профессиональных компетенций:

1. Подготавливать организационно-правовые документы, необходимые для государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
2. Обеспечивать функционирование предпринимательской деятельности.
3. Осуществлять ведение, контроль и анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
4. Обеспечивать развитие бизнеса.
5. Организовывать взаимодействие предприятия с государственными и муниципальными органами.

6. Использовать современные технические и программные средства автоматизации бизнеса.

При реализации профессионального модуля ПМ. 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих в качестве профессий были выбраны две профессии из рекомендованных ФГОС СПО по данной специальности: 12721 Кассир торгового зала, 20015 Агент по закупкам. Дополнительно в рамках освоения профессионального модуля ПМ.01 Управление ассортиментом товаров студентами осваивается рабочая профессия 17351 Продавец непродовольственных товаров.

Профессия "Продавец непродовольственных товаров" является базовой основой квалификации "товаровед-эксперт". Она реализуется колледжем с момента основания в 1971 г. Учебная практика по ПМ.01 Управление ассортиментом товаров проходит на базе Торгового центра "Омский" под руководством мастера производственного обучения непосредственно на рабочих местах. Уровень подготовки обучающихся в этот момент позволяет получить необходимую квалификацию. Кроме того, профессия 17351 является более востребованной работодателями, ее освоение позволяет наглядно показать студентам сформированность некоторых профессиональных и части общих компетенций, что положительно сказывается на мотивации студента к процессу обучения.

Освоение других профессий – 12721 Кассир торгового зала, 20015 Агент по закупкам происходит на выпускном курсе, когда уже освоена значительная часть профессиональных компетенций. Профессия "Кассир торгового зала" является неотъемлемой частью подготовки товароведа, т. к. на первых порах и в процессе обучения многие студенты работают на предприятиях торговли в должности "контролер-кассир". Большая часть теоретических знаний по этой профессии осваивается на дисциплинах "Бухгалтерский учет", "Документационное обеспечение управления", Теоретические основы товароведения".

Профессия "Агент по закупкам" предъявляет самые высокие требования из всех профессий, поэтому в учебный план были введены 126 часов аудиторных занятий для освоения необходимых знаний (согласно квалификационным характеристикам). Введение этой профессии обусловлено тем, что многие выпускники колледжа работают в малых предприятиях, в которых должности товароведа-эксперта и агента по закупкам совмещены в одном сотруднике.

Данные компетенции, профессии и распределение часов согласовано с работодателями, на что имеются соответствующие Акты согласования.

4.2. Формы проведения консультаций

Консультации организуются из расчета 4 часа в год на каждого студента, в том числе в период реализации программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного

общего образования, и включают в себя: устные консультации перед экзаменами, устные консультации по курсовой работе, консультации по выполнению индивидуальных заданий и проектов (устные и письменные).

График консультаций по курсовой работе составляется председателем предметно-цикловой комиссии и утверждается директором колледжа, остальные консультации фиксируются в журнале консультаций.

4.3. Формы проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация в колледже проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, накопительной (рейтинговой) системы оценивания (обозначается в п. Формы промежуточной аттестации буквой "Н"). Количество элементов промежуточной аттестации и их распределение по семестрам отражено в Плане учебного процесса (п. 2).

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета и дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины и профессионального модуля.

Вопросы применения балльно-рейтинговой системы более подробно отражены в П-СМК-03.7.08-2019. Положение о внутриколледжном контроле.

4.4. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проходит в утвержденные сроки и осуществляется в виде защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Порядок выполнения выпускной квалификационной работы определяется стандартом колледжа П-СМК-03.7.19-2018 Положение о выпускной квалификационной работе.

4.5. Особенности реализации учебного плана при обучении лиц с ОВЗ и инвалидов

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды могут обучаться по данному учебному плану в установленные сроки с учетом их особенностей и образовательных потребностей. При необходимости возможно увеличение срока обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии со сроками, указанными во ФГОС СПО.

При необходимости для обучающихся на основе данного учебного плана может быть составлен индивидуальный план обучения, предусматривающий различные варианты проведения занятий: в колледже (в группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

При определении мест прохождения производственной практики обучающимся с ОВЗ и инвалидностью, колледж учитывает рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

Форма проведения текущей и государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО РАЗДЕЛАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
"ВЕДЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ"¹

Условия и процессы осуществления предпринимательской деятельности	8
Формирование бизнес-идеи	10
Целевая группа	8
Планирование рабочего процесса	12
ИТ в предпринимательстве	6
Маркетинговое планирование	10
Устойчивое развитие	8
Бизнес-курс БК-корпорация	10
Финансовые инструменты и показатели	14
Технико-экономическое обоснование проекта	10
Ораторское искусство для бизнеса	8
Курсовая работа	6

¹ Разделы перечислены в порядке изучения