

Министерство образования Омской области

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области  
«Торгово-экономический колледж им.Г.Д.Зуйковой»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор БПОУ "ТЭК"  
*Т.П.Ивченко*  
«30» августа 2019 г.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)  
по программе базовой подготовки

Квалификация: менеджер по продажам  
Форма обучения: очная  
Нормативный срок обучения: 2 г. 10 мес.  
на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального  
образования: социально-экономический

Омск, 2019

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
I курс	39	—	—	—	2	—	11	52
II курс	33,83	5	2	—	1,17	—	11	52
III курс	25,17	1	2	4	1,83	6	2	43
<b>Всего</b>	<b>98</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>24</b>	<b>147</b>

2. План учебного процесса

индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)					Распределение обязательной (аудиторной) нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					
			максимальная	самостоятельная учебная работа	Обязательная аудиторная			1 курс		2 курс		3 курс	
					всего занятий	в т.ч.		1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
						лаб. и практ. занятия	курсовых работ (проектов)	17 нед.	24 нед.	17 нед.	24 нед.	17 нед.	24 нед.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>О.00</b>	<b>Общеобразовательные дисциплины</b>	<b>1/9/3</b>	<b>2106</b>	<b>702</b>	<b>1404</b>	<b>677</b>							
	<b>Общие дисциплины</b>												
ОУД.01	Русский язык	-/Э	117	39	78	20		36	42				
ОУД.18	Литература	-/ДЗ	175	58	117	20		50	67				
ОУД.02	Иностранный язык	-/ДЗ	175	58	117	117		52	65				
ОУД.03	Математика	-/Э	351	117	234	150		102	132				
ОУД.04	История	-/ДЗ	176	59	117	12		52	65				
ОУД.05	Физическая культура	3/ДЗ	176	59	117	110		52	65				
ОУД.06	Основы безопасности жизнедеятельности	-/ДЗ	105	35	70	48		34	36				
ОУД.19	Астрономия	ДЗ	54	18	36	12			36				
	<i>По выбору из обязательных предметных областей</i>												
ОУД.07	Информатика	-/ДЗ	141	47	94	60		34	60				
ОУД.10	Обществознание (вкл. экономику и право)	-/Э	338	113	225	52		106	119				
ОУД.14	Естествознание	-/ДЗ	240	80	160	60		94	66				
	<b>Дополнительные учебные дисциплины по выбору обучающихся*</b>												
УД.01	Адаптация на рынке труда	ДЗ	58	19	39	16			39				
УД.02	Введение в специальность	ДЗ	58	19	39	8			39				
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины</b>	<b>3/3/1</b>	<b>498</b>	<b>166</b>	<b>332</b>	<b>252</b>							
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	58	10	48	10					48		
ОГСЭ.02	История	ДЗ	58	10	48	10				48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-/-/Э	146	28	118	118				30	36	32	20
ОГСЭ.04	Физическая культура	3/3/3/ДЗ	236	118	118	114				30	36	30	22
<b>ЕН.00</b>	<b>Математические и общие естественнонаучные дисциплины</b>	<b>-/1/-</b>	<b>174</b>	<b>58</b>	<b>116</b>	<b>76</b>							
ЕН.01	Математика	Р	87	29	58	30				58			
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-/Р	87	29	58	46				26	32		
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>4/12/6</b>	<b>2514</b>	<b>838</b>	<b>1676</b>	<b>826</b>	<b>50</b>						

<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>-/6/1</b>	<b>837</b>	<b>279</b>	<b>558</b>	<b>260</b>							
ОП.01	Экономика организации	Э	105	35	70	30				70			
ОП.02	Статистика	ДЗ	63	21	42	20						42	
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	Р	75	25	50	18					50		
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ДЗ	54	18	36	18						36	
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	81	27	54	24						54	
ОП.06	Логистика	Р	48	16	32	16					32		
ОП.07	Бухгалтерский учет	-/Р	84	28	56	30				20	36		
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ДЗ	54	18	36	20				36			
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	102	34	68	30					68		
ОП.10	Управление качеством	Р	48	16	32	16							32
ОП.11	Товарная политика	Р	69	23	46	20							46
ОП.12	Управление персоналом	ДЗ	54	18	36	18						36	
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>4/7/5</b>	<b>1677</b>	<b>559</b>	<b>1118</b>	<b>566</b>	<b>50</b>						
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	Э(к)	<b>270</b>	<b>90</b>	<b>180</b>	<b>92</b>	<b>20</b>						
МДК 01.01.	Организация коммерческой деятельности	Р	96	32	64	40				64			
МДК 01.02.	Организация торговли	Р	84	28	56	26	20				56		
МДК 01.03	Техническое оснащение торговых организация и охрана труда	Р	90	30	60	26						60	
УП.01	Учебная практика	З				72				72			
ПП.01	Производственная практика	ДЗ				72						36	
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	Э(к)	<b>276</b>	<b>92</b>	<b>184</b>	<b>98</b>							
МДК 02.01	Финансы, налоги и налогообложение	Р	63	21	42	24							42
МДК 02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Р	63	21	42	24							42
МДК 02.03	Маркетинг	ДЗ	150	50	100	50					100		
ПП.02	Производственная практика	ДЗ				36							36
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	Э(к)	<b>330</b>	<b>110</b>	<b>220</b>	<b>106</b>							
МДК 03.01	Теоретические основы товароведения	Р	87	29	58	26				58			
МДК 03.02	Товароведение продовольственных/ непродовольственных товаров	-/ДЗ	243	81	162	80				88	74		
УП.03	Учебная практика	З				36						36	
ПП.03	Производственная практика	ДЗ				36						36	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Кэ	<b>48</b>	<b>16</b>	<b>32</b>	<b>12</b>							
МДК.04.01	Выполнение работ по профессиям 17351 Продавец непродовольственных товаров, 17353 Продавец продовольственных товаров	Р	48	16	32	12						32	
УП.04	Учебная практика	З				36						72	
ПП.04	Производственная практика	ДЗ				36						36	
ПМ.05	Ведение предпринимательской деятельности	Э(к)	<b>753</b>	<b>251</b>	<b>502</b>	<b>258</b>	<b>30</b>						

МДК.05.01	Ведение предпринимательской деятельности	-/-/ДЗ	753	251	502	258	30				154	168	180				
УП.05	Учебная практика	З				36							36				
		<b>Всего</b>	<b>8/25/10</b>	<b>5292</b>	<b>1764</b>	<b>3528</b>	<b>1831</b>	<b>50</b>	<b>612</b>	<b>792</b>	<b>600</b>	<b>834</b>	<b>594</b>	<b>456</b>			
<b>ПДП</b>	Производственная (преддипломная) практика	ДЗ				144							4 нед.				
<b>ГИА</b>	Государственная итоговая аттестация												6 нед.				
Консультации из расчета 4 часа в год на каждого студента									10	12	10	12	9	6			
<b>Государственная итоговая аттестация</b> 1. Программа базовой подготовки 1.1. Выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы  Выполнение дипломной работы с 19 по 22 неделю (всего 4 нед.) Защита дипломной работы с 23 по 24 неделю (всего 2 нед.)			<b>Всего</b>	дисциплин и МДК								72	108		36		
				учебной практики													
				производственной практики											72	36	36
				преддипломной практики													144
				экзаменов (в т. ч. экзаменов (квалификационных))								3	1	2	1	3	
				дифф. зачетов								9	2	5	5	5	
				зачетов								1		2	3	1	1

\* Из перечня дополнительных учебных дисциплин по выбору обучающихся реализуется только одна дисциплина

### 3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (базовая подготовка)

№	Наименование
1.	Кабинет социально-экономических дисциплин.
2.	Кабинеты иностранного языка.
3.	Кабинет математики.
4.	Кабинет экономики организации.
5.	Кабинет менеджмента.
6.	Кабинет документационного обеспечения управления.
7.	Кабинет статистики.
8.	Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности.
9.	Кабинет бухгалтерского учета.
10.	Кабинет финансов, налогов и налогообложения.
11.	Кабинет маркетинга.
12.	Кабинет стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия.
13.	Кабинет организации коммерческой деятельности и логистики.
14.	Кабинет безопасности жизнедеятельности.
15.	Кабинет междисциплинарных курсов
16.	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности.
17.	Лаборатория технического оснащения торговых организаций и охраны труда.
18.	Лаборатория товароведения.
19.	Спортивный зал.
20.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.
21.	Стрелковый тир.
22.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.
23.	Актный зал.

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена БПОУ «ТЭК» разработан на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2014 N 539 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.06.2014 N 32855).

Также процесс обучения по специальности регламентируется следующими документами системы менеджмента качества колледжа:

- П-СМК-03.7.21-2015 Положение об организации учебного процесса.
- П-СМК-03.05.01-2015 Ответственность руководства. Положение о предметно-цикловой комиссии (ПЦК).
- СОУ-СМК-02.4.13-2013. Порядок разработки, внесения изменений, утверждения и согласования основной профессиональной образовательной программы.
- П-СМК-03.7.03-2015 Процессы жизненного цикла образовательных услуг. Положение об организации самостоятельной работы студентов.
- П-СМК-03.7.06-2015 Процессы жизненного цикла образовательных услуг. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации.
- П-СМК-03.7.09-2015 Процессы жизненного цикла образовательных услуг. Положение о государственной итоговой аттестации.
- П-СМК-03.7.10-2015 Процессы жизненного цикла образовательных услуг. Положение о курсовой работе (проекте).
- П-СМК-03.7.19-2015 Положение о выпускной квалификационной работе.
- П-СМК-03.7.18-2015 Положение об индивидуальном учебном плане.
- П-СМК-03.7.22-2015 Процессы жизненного цикла образовательных услуг. Положение об

учебной и производственной практике.

— П-СМК-03.7.25-2013 Процессы жизненного цикла образовательных услуг. Положение о портфолио.

— П-СМК-03.7.08-2015. Положение о внутриколледжном контроле.

Колледж работает по шестидневной рабочей неделе. Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся устанавливается в Учреждении в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы. Объем обязательных (аудиторных) учебных занятий составляет 36 часов в неделю.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Количество и последовательность учебных занятий определяется расписанием занятий. Занятия в Учреждении начинаются в 8 часов 45 минут. Продолжительность перемен 5-20 минут, продолжительность перерыва для питания обучающихся, как правило, 30 - 50 минут. Как правило, занятия группируются в пары (2 академических часа) и указываются в расписании занятий как одно занятие.

В соответствии с годовым учебным планом и графиком учебного процесса составлены расписание учебных занятий, консультаций, экзаменов, государственной итоговой аттестации. Все расписания и графики, регламентирующие образовательную деятельность, утверждены директором колледжа.

Расписание учебных занятий составляется на каждый семестр, на четную и нечетную недели, в соответствии с учебными планами и нормативными требованиями. Обучающиеся и педагогические работники могут ознакомиться с расписанием на специальном стенде.

Оценка обучающихся осуществляется по 5-ти балльной шкале. Кроме того, разработана система мониторинга оценки уровня подготовки студента по дисциплине, курсовой работе. Мониторинг осуществляется путем заполнения форм электронных таблиц, размещенных в локальной сети колледжа.

Учебная и производственная практика строится на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования". Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

При реализации ППССЗ по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик.

При реализации ППССЗ по профессии учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных

модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика проводится в лабораториях колледжа преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и этими организациями. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с ППССЗ.

Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) с обеспечением связи между содержанием учебной практики и результатами обучения в рамках модулей ППССЗ по видам профессиональной деятельности.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится как в виде экзаменов и зачетов, сконцентрированных в рамках календарной недели (сессии), так и рассредоточено, непосредственно после окончания изучения профессионального модуля или учебной дисциплины.

#### **4.1. Общеобразовательный цикл**

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования реализуется в пределах образовательной программы СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) по социально-экономическому профилю, в соответствии с федеральными базисными учебными планами и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (приказ Минобрнауки России от 09.03.2004 г. № 1312 в редакции приказов Минобрнауки России от 20.08.2008 г. № 241 и от 30.08.2010 г. № 889, приказ Министерства образования и науки РФ от 31.12.2015 №1578, Приказ Министерства образования и науки РФ №506 от 07.06.2017) и «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259 с изменениями и разъяснениями ФГУ ФИРО от 11.10.2017 г.).

Колледж при разработке учебного плана, формируя общеобразовательный цикл, исходит из того, что в соответствии с ФГОС СПО нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 нед., промежуточная аттестация – 2 нед., каникулярное время – 11 нед.

Общеобразовательная подготовка реализуется на первом курсе обучения.

Умения и знания, полученные студентами при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются на последующих курсах обучения в процессе изучения учебных дисциплин таких циклов основной профессиональной образовательной программы СПО, как «Общий гуманитарный и социально-экономический», «Математический и общий естественно-научный», а также отдельных дисциплин профессионального цикла.

Текущий и рубежный контроль по дисциплинам общеобразовательного цикла проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО.

Экзамены проводятся по дисциплинам "Русский язык и литература", "Математика: алгебра, начала математического анализа и геометрия" (письменная форма), "Обществознание (вкл. экономику и право" (устная форма).



## 4.2. Формирование вариативной части ППССЗ

Согласно ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) вариативная часть ППССЗ составляет 648 часов аудиторной нагрузки, которая распределяется следующим образом:

— 502 ч отводится на освоение обучающимися профессионального модуля «Ведение предпринимательской деятельности»;

Введение в учебный план этого профессионального модуля является общим для всех специальностей, реализуемых в колледже. Занимаясь предпринимательской подготовкой более 15 лет, колледж накопил значительный опыт ее реализации, который неоднократно представлялся на научно-практических конференциях различного уровня. В соответствии с Программой развития Омской области, предпринимательская подготовка будущих специалистов была признана в колледже одним из приоритетных направлений подготовки.

— 32 ч расходуются на освоение дисциплины общепрофессионального цикла «Управление качеством»;

— 46 ч расходуются на освоение дисциплины общепрофессионального цикла «Товарная политика»;

— 36 ч расходуются на освоение дисциплины общепрофессионального цикла «Управление персоналом»;

— 32 ч расходуются на увеличение времени, отводимого на освоение МДК 04.01 Выполнение работ по профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров.

Модуль «Ведение предпринимательской деятельности» предусматривает освоение следующих профессиональных компетенций:

1. Подготавливать организационно-правовые документы, необходимые для государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

2. Обеспечивать функционирование предпринимательской деятельности.

3. Осуществлять ведение, контроль и анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

4. Обеспечивать развитие бизнеса.

5. Организовывать взаимодействие предприятия с государственными и муниципальными органами.

6. Использовать современные технические и программные средства автоматизации бизнеса.

Дисциплины "Управление качеством", "Управление персоналом" и "Товарная политика" были введены в учебный план по рекомендации работодателей – социальных партнеров колледжа.

При реализации профессионального модуля ПМ. 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих в качестве профессии были выбраны две из рекомендованных ФГОС СПО по данной специальности профессии: 17351 Продавец непродовольственных товаров, 17353 Продавец продовольственных товаров.

Данные профессии являются базовой основой квалификации "менеджер по продажам". Они реализуется колледжем с момента основания в 1971 г. Учебная практика по ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью, а также УП.05 проходят на базе Торгового центра "Омский" под руководством мастера производственного обучения непосредственно на рабочих местах. Уровень подготовки обучающихся в этот момент позволяет получить необходимую квалификацию. Данные профессии являются востребованными работодателями, их освоение позволяет наглядно показать студентам сформированность некоторых профессиональных и части общих компетенций, что положительно сказывается на мотивации студента к процессу обучения.

Данные компетенции и распределение часов согласовано с работодателями, на что имеются соответствующие Акты согласования.

## 4.3. Формы проведения консультаций

Консультации организуются из расчета 4 часа в год на каждого студента, в том числе в период реализации программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, и включают в себя: устные консультации перед экзаменами, устные консультации по курсовой работе, консультации по выполнению индивидуальных заданий и проектов (устные и письменные).

График консультаций по курсовой работе составляется председателем предметно-цикловой комиссии и утверждается директором колледжа, остальные консультации фиксируются в журнале консультаций.

#### **4.4. Формы проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация в колледже проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, накопительной (рейтинговой) системы оценивания (обозначается в п. Формы промежуточной аттестации буквой "Р"). Количество элементов промежуточной аттестации и их распределение по семестрам отражено в Плане учебного процесса (п. 2).

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета и дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины и профессионального модуля.

Вопросы применения балльно-рейтинговой системы более подробно отражены в П-СМК-03.7.08-2015. Положение о внутриколледжном контроле.

#### **4.5. Формы проведения государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация проходит в утвержденные сроки и осуществляется в виде защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Порядок выполнения выпускной квалификационной работы определяется стандартом колледжа П-СМК-03.7.19-2013 Положение о выпускной квалификационной работе.

#### **4.6. Особенности реализации учебного плана при обучении лиц с ОВЗ и инвалидов**

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды могут обучаться по данному учебному плану в установленные сроки с учетом их особенностей и образовательных потребностей. При необходимости возможно увеличение срока обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии со сроками, указанными во ФГОС СПО.

При необходимости для обучающихся на основе данного учебного плана может быть составлен индивидуальный план обучения, предусматривающий различные варианты проведения занятий: в колледже (в группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

При определении мест прохождения производственной практики обучающимся с ОВЗ и инвалидностью, колледж учитывает рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

Форма проведения текущей и государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.